

	T.C. FIRAT ÜNİVERSİTESİ	
	GÖREV TANIMI FORMU	
	BÖLÜMÜ	DEVLET KONSERVATUVARI
	BAĞLI BİRİMİ	Müdürlük
	UNVANI	Müdür Yardımcısı
	ADI SOYADI	Öğr. Gör. Burak DAL

SORUMLULUKLARI

1. Müdürün verdiği görevleri yapmak,
2. Müdür Konservatuvarda bulunmadığı dönemlerde ona vekâlet etmek,
3. Göreviyle ilgili evrak, eşya araç ve gereçleri korumak ve saklamak,
4. Öğrencilere gerekli sosyal hizmeti sağlamada Müdür ve Konservatuvar Sekreterine yardımcı olmak,
5. Konservatuvarın satın alma komisyonunda görev yapmak,
6. Konservatuvarın yürüteceği tüm organizasyonlarda (konser, kongre, seminer, Panel vb.) Konservatuvar Sekreteri ile koordineli çalışarak organizasyonları yapmak ve basın yayın kuruluşları ve kamu kuruluşları ile irtibata geçmek,
7. Müdürü ve Konservatuvarı temsil etmek,
8. Konservatuvarın eğitim hizmetlerinin aksamadan yürütülmesi için üst düzeyde koordinasyonu sağlamak,
9. Bağlı olduğu süreç ile üst yönetici(leri) tarafından verilen diğer işleri yapmak,