



FIRAT ÜNİVERSİTESİ DEVLET KONSERVATUVARI

2021 FAALİYET RAPORU



İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Yapı
 - 2- Teşkilat Yapısı
 - 3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
- D- Diğer Hususlar

II- AMAÇLAR ve HEDEFLER

- A- Temel Politika ve Öncelikler
- B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler
- C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Malî Bilgiler
 - 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
 - 2- Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar
 - 3- Malî Denetim Sonuçları
 - 4- Diğer Hususlar
- B- Performans Bilgileri
 - 1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri
 - 2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
 - i. Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler
 - ii. Performans denetim sonuçları
 - 3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları
 - 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
 - 5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

MİSYON

- Eğitim, araştırma ve sosyo-kültürel beklentiler doğrultusunda müzik ve kültür alanında kendini yetiştirmiş, özgün ve evrensel alanda söz sahibi olacak çağdaş bireyler ve akademisyenler yetiştirerek ülke kültürüne ve müziğine katkıda bulunmak.
- Batıya açık, Türk Halk ve Türk Sanat Müziklerini bilen, icracılığının yanında, öncelikle bir sanat ve kültür adamı hüviyetinde, bilinçli gençler yetiştirmek amaçlanmaktadır.
- Geçmiş kültürüne, sanatına hakim, geleceğin sanatını yaratmaya hazır, batıyı da bilen, sanat ufku geniş sanatçılar ve müzik öğretmenleri yetiştirmek.
- Arşivlerimiz, daha gün ışığına çıkmamış pek çok eser ve belge ile doludur. Hazırladığımız programla, araştırmacılığa merak duyacak öğrencilerimiz için de bir temel oluşturulması planlanmaktadır. Yani Türk Musikisine hizmet edecek araştırmacılar yetiştirmek.
- Ayrıca yörenin müziğini, zengin kültürünü bilimsel ortamlarda ele alıp incelemek, yaşayıp yaşatmak ve şimdiden başladığımız arşiv çalışmaları ile korumak.

VİZYON

- Ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek ve kaliteli bir eğitim veren Konservatuvar olarak adını duyurmak.
- Müziğin evrensel boyutuna bilimsel katkıda bulunmak
- Faaliyetleri ile gerek bulunduğu bölgede gerekse ülke genelinde yol gösterici bir rol üstlenmek.
- Çağdaş bilim ve teknolojiyi yakından takip etmek
- Özgüven ve sosyal sorumluluk sahibi, etik değerlere saygılı, özgür düşünebilen, kültürünü ve tarihini bilip ona göre değer yargıları geliştirebilen, bilgili, nitelikli, çağdaş, konusunda uzman, mükemmeli arayan, motivasyonu yüksek, gelişime ve değişime açık uyumlu ve dikkat çeken sanat ve kültür adamları yetiştirmek.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun ve bu kanuna bağlı olarak çıkartılan yönetmeliklere bağlı kalmak koşulu ile üniversite senatosunun, üniversite yönetim kurulunun, konservatuvar kurulu ile konservatuvar yönetim kurulu kararlarının yerinde ve zamanında uygulamak kullanabileceğimiz tüm imkânları kullanarak öğrencilerimizin en iyi bir şekilde eğitimi ve öğretiminin sağlanmasını

planlamak ve uygulamak yetki görev ve sorumluluğuna bağlı kalarak eğitim öğretimini devam ettirmektedir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

Binamız, Veteriner Fakültesi'nin en üst bloğunda yer almaktadır. İki katlı olan binamızın üst katında 11 tane büro, 1 adet depo ve personel WC.'leri bulunmaktadır. Alt katta ise, toplu derslerin yapıldığı (20'şer kişilik) 4 sınıf, 4 büro, 8 ferdi çalgı odası, 1 fotokopi odası, mevcut 1504 kitabı olan 1 Kütüphane, 1 depo, 80 kişilik 1 Amfi ve öğrenci WC.'leri bulunmaktadır.

1. Fiziksel Yapı

Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Adet	Kapasitesi
Amfi	1	80
Sınıf	4	20
Enstrüman Çalışma Odası	8	4
Kütüphane	1	4

Kantin, Kafeterya, Dinlenme Salonu ve Yurt Alanı

	Sayı	Alan(m ²)
Dinlenme Salonu, Kafeterya	1	40
Toplam	1	40

Akademik Personel Hizmet Alanları

	Adet	m ²	Sayısı (Kişi)
Büro	15	300	15
Toplam	15	300	15

İdari Personel Hizmet Alanları

	Adet	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Büro	4	100	4
Toplam	4	100	4

Ambar Alanları

	Adet	m ²
Ambar Sayısı	1	35

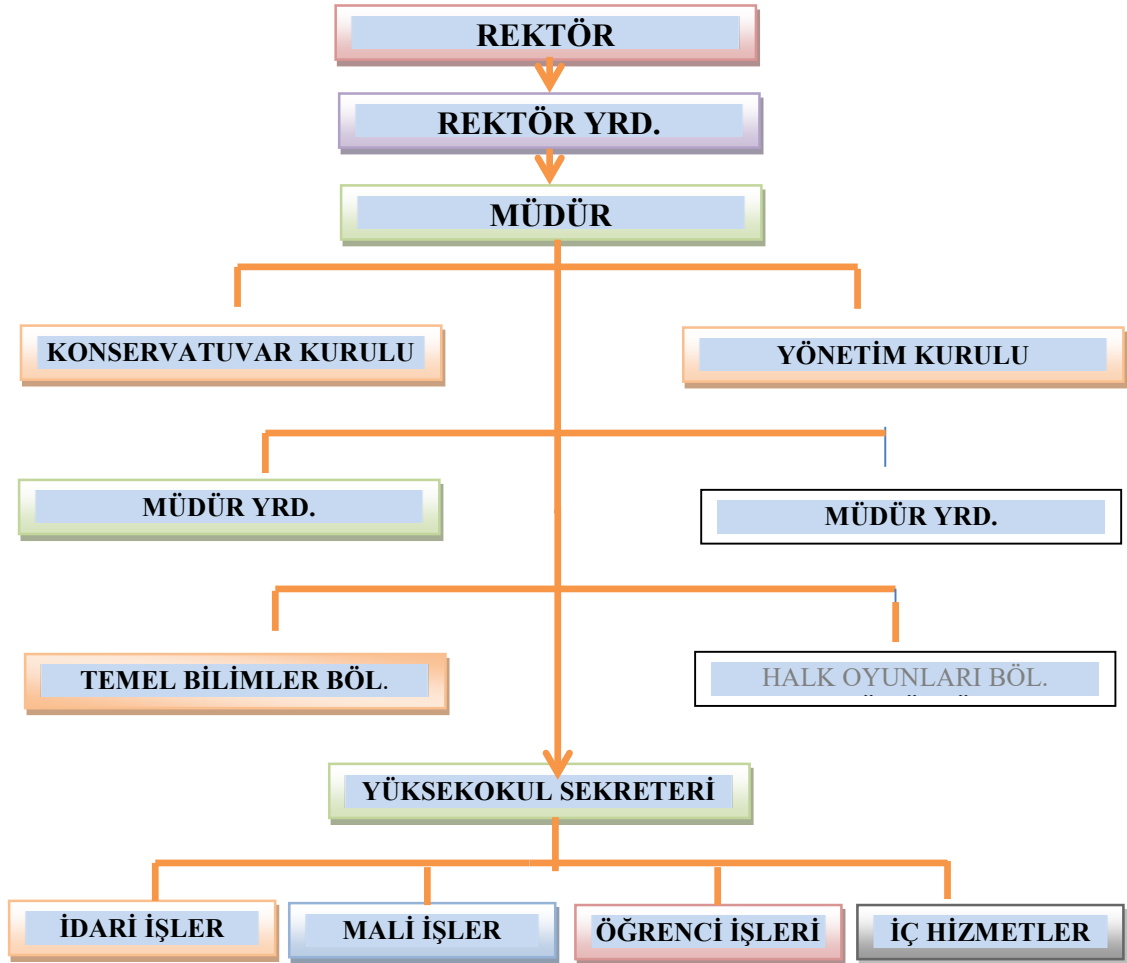
Arşiv Alanları

	Adet	m ²
Arşiv Sayısı	1	15

2020 Yılı Taşıt Sayısı

Taşıtır Adı	Sayı
Bisikletler	1

2. Teşkilat Yapısı



3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Üniversitemizde 2013 yılından itibaren kullanılmaya başlayan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Öğrenci İşleri Otomasyonu (OBS), Personel Bilgi Sistemi (PBS), ve ayrıca Kimlik Yönetim Sistemi (KYS) ne bağlı (KBS - MYS) otomasyonu, ve yabancı uyruklu sözleşmeli personel ile saat ücretli öğretim elemanı olarak çalıştırılan personeller için, Sosyal Güvenlik Kurumu otomasyonunda Emekli Kesenekleri ve e-bildirge hizmetlerinden aktif olarak yararlanılmaktadır. Öğrencilerimizin Nota Yazım Dersi için FİNALE Nota Yazım Programı satın alınmıştır. Bütün öğrencilerimize, akademik ve idari personele e-posta adresi sağlanmıştır. Üniversitemiz kriterlerinde hazırlatılan

Türkçe ingilizce resmi web sitemiz üniversitemizin en çok ziyaret edilen sitelerinden biri olma durumunda olup konservatuvarımızla ilgili tüm bilgiler kamuoyu ile sitede paylaşılmaktadır. Ayrıca iki kattan oluşan Konservatuvarımızda güvenlik önlemleri olarak kamera sistemi yerleştirilmiştir.

Kullanılan Yazılımlar ve Yönetim Bilgi Sistemleri

Yazılım /Yönetim Bilgi Sistemi Adı	Kullanım Amacı	Kullanan Birim
EBYS	Yazışmalar	Bütün Personel
OBS	Öğrenci İşleri	İlgili Personeller – Öğrenciler
PBS	Personel Bilgileri	Personel Birimi
KBS - MYS	Kamu Harcama ve Muhasebe Sistemi	Mali İşler
Emekli Kesenekleri- e bildirge	SGK İşlemleri	Mali İşler
Ders Ücretler Otomasyonu	Ders Ücretleri	Akademik Personel , İlgili Personel
KAYSİS	Kamu Yönetim Sistemi	İdari İşler
YÖKSİS	Yükseköğretim Bilgi Sistemi	İlgili Personeller
FİNALE	Eğitim, Öğretim	Akademik Personel - Öğrenciler

Bilgisayarlar Sayıları

Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim amaçlı
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	
Dizüstü Bilgisayar	1	
Yazıcı	8	

Diğer Teknolojik Donanımlar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		4	
Akıllı Tahta		3	
Fotokopi makinesi	2		
Tarayıcılar		1	
Video Kamera		1	

Kütüphane Koleksiyonu

Kitap Sayısı (Adet)	1504
Müzik Cd Sayısı (Adet)	200

4. İnsan Kaynaklar

Personel Sayıları

Personel Unvanı	Sayı (2020 Yılı)
Akademik Personel	14
İdari Personel	6
TOPLAM	20

Akademik Personel Sayısı

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	1		1	1	
Doçent	2		2	2	
Dr. Öğretim Üyesi	1		1	1	
Öğretim Gör.	9		9	9	
Araştırma Gör.	1		1	1	
Toplam	14		14	14	

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	Gürcistan	Temel Bilimler
Toplam	1	1

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri
Kişi Sayısı			3	4	3	4
Yüzde						

İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	6		6

İdari Personelin Eğitim Durumu

Görevli İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı			4	2	

İdari Personelin Hizmet Süreleri

Görevli İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı		1	2	1		2

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı			3		1	2

Kadrolu İşçiler

POZİSYON	TOPLAM
Hizmetli	2

5. Sunulan Hizmetler

Konservatuvarımız, 2021 yılı içerisinde de il içi ve il dışı konserler ve benzeri faaliyetler gerçekleştirmiştir.

2021 YILI ETKİNLİKLERİ

01. SAVAŞ Kenan (Öğr. Gör.) “İstiklal Marşı’nın Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy’u Anma Günü” Çanakkale 18 Mart Üniversitesi – 12 Mart 2021
02. ÖZTÜRK, Mustafa (Öğr. Gör.) “Gülnehan TUNÇ ile Bir Varmış Bir Yokmuş” - Fırat TV 26 Mart 2021
03. ÖZTÜRK, Mustafa (Öğr. Gör.) “Türkölere Disiplinlerarası Bakışlar” - Hacettepe Üniversitesi Geleneksel Müzik Kültürü Araştırma ve Uygulama Merkezi - 17 Haziran 2021

04. KVATCHANRIRADZE, Nino (Prof. Dr.) “Piyano Konseri” F.Ü. Kültür Park”
10.Temmuz.2021
05. ÖZTÜR, Mustafa (Öğr. Gör.) “Mustafa ÖZTÜRK Konseri” - Kanal 23 – 1 Eylül 2021
06. ÖZTÜRK, Mustafa (Öğr. Gör.) “ÇUKUROVA KÜLTÜRÜNDE ANLATI VE MÜZİK GELENEKLERİ” - Hacettepe Üniversitesi Geleneksel Müzik Kültürü Araştırma ve Uygulama Merkezi - 14 Ekim 2021
07. ÖZTÜRK, Mustafa (Öğr. Gör.) “Mehmet Akif ERSOY’u Anma Programı” Elazığ Belediyesi Kültür Merkezi – 22 Ekim 2021
08. YÜCE, Ahmet ve YUCASU Ahmet Tevfik “Harput Müziği Konseri” – F.Ü. AKM Salonu 17 Kasım 2021
09. ÖZTÜRK, Mustafa (Öğr. Gör.) “Konya Büyükşehir Belediyesi Yunus Emre Şiirleri Türk Halk Müziği Beste Yarışması” 4.‘lük (Mansiyon) ödülü - 18 Kasım 2021
10. SAVAŞ Kenan “Atatürk’ün Sevdığı Şarkılar” F.Ü. AKM Salonu 24 Kasım 2021
11. YÜCE, Ahmet ve YUCASU Ahmet Tevfik “Harput Müziği Konseri” – Muş Alparslan Üniversitesi Konser Salonu 15 Aralık 2021

Anabilim Dalı/Bölüm/Program Sayıları

Akademik Birim Adı	I. Öğretim Anabilim Dalı Bölüm / Program İsimleri (Aktif)	II. ÖğretimAnabilim Dalı/Bölüm/Program İsimleri (Aktif)
DEVLET KONSERVATUVARI	1-Temel Bilimler 2- Türk Müziği	

2021Yılında Lisans Ösys Kontenjan ve Kayıtları

Fakülte/Yüksekokul	Program Adı	Öss Kontenjanı	Özel Yetenek Sınavı Sonucu Yerleşen	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı (Normal Yerleşen+Ek Kon. Yerleşen)	Doluluk Oranı
Devlet Konservatuarı Yüksekokulu	Türk Müziği Programı	25	25	25	%100

Mezun (Lisans) Öğrenci Sayısı

Fakülte/Yüksekokul	Program	Bay	Bayan	Toplam
Devlet Konservatuvarı	Temel Bilimler Türk Müziği	13	12	25

Birinci Öğretim Öğrenci Sayılarımız (Lisans)

Devlet Konservatuvarı	Temel Bilimler	1.Sınıf		2. Sınıf		3. Sınıf		4. Sınıf		Genel Toplam
		Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	
		-	1	1	7	9	8	14	12	
Devlet Konservatuvarı	Türk Müziği	11	14	7	5	-	-	-	-	37
	TOPLAM	11	15	8	12	9	8	14	12	89

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Konservatuvarımızda atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin kararlar, ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde yapılır.

II. AMAÇ ve HEDEFLER

Faaliyet dönemi içerisinde okulumuzun eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında yeni enstrüman çalışma odalarının kazandırılması. Ayrıca gelecek döneme ait yapılması düşünülen faaliyetler aşağıya çıkarılmıştır:

A. Temel Politikalar ve Öncelikler

- 1- Eğitim ve öğretimin standartlarının yükseltilmesi çalışmalarını yapmak
- 2- Yurt içi ve yurt dışı faaliyetleri sürdürmek
- 3- Gerekli kadroyu oluşturmak

4- Sıkıntısı duyulan çalışma odaları ve stüdyo çalışmalarını yapmak.

B. İdarenin Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1: Eğitim Kalitesini Artırmak	Hedef-1: Mevcut Öğretim üyesi sayısını artırmak.
	Hedef-2: Eğitim ve Öğretimin yürütülmesinde yetersiz olan fiziki alanları artırmak ve geliştirmek.
	Hedef-3: Açılan Halkoyunları Bölümü için fiziki mekân ve akademik personel alımlarını gerçekleştirmek.
Stratejik Amaç-2: Bilimsel Araştırma ve Yayınların Kalitesini yükseltmek	Hedef-1: Yurt içi ve Yurtdışı Konser faaliyetlerimizi devam ettirmek.

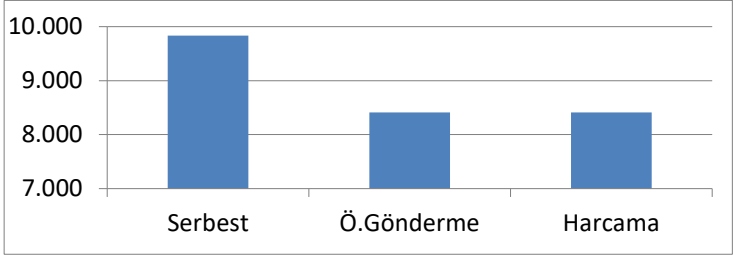
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Yıl	: 2021
Kurumsal	: 0426.0051 DEVLET KONSERVATUVARI
Faaliyet	: YÜKSEKÖĞRETİM-62
Alt Faaliyet	: Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim-2572
Finans	: Özel Bütçeli İdareler

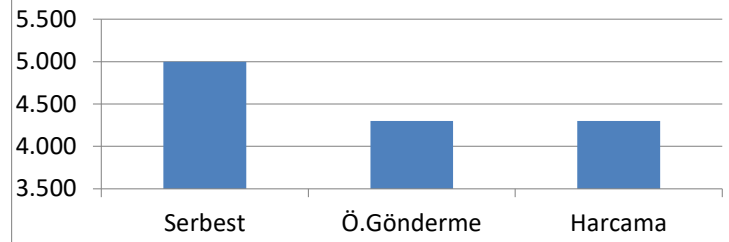
Ekonomik : MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ - 03	
Gerçekleşme	
Serbest	: 9.834
Ö.Gönderme	: 8.409
Harcama	: 8.409
Kul.Ö.Gönderme	: 1.425
Avans	: 0



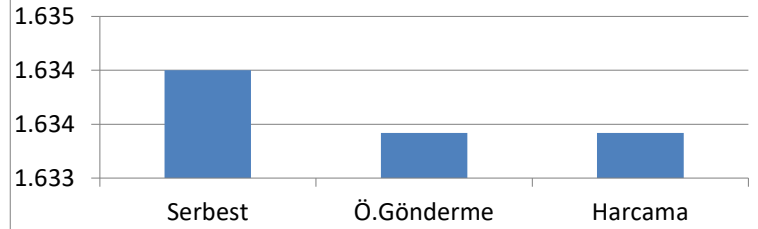
Serbest	9.834
Ö.Gönderme	8.409
Harcama	8.409

Ekonomik : TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI – 03.2**Gerçekleşme**

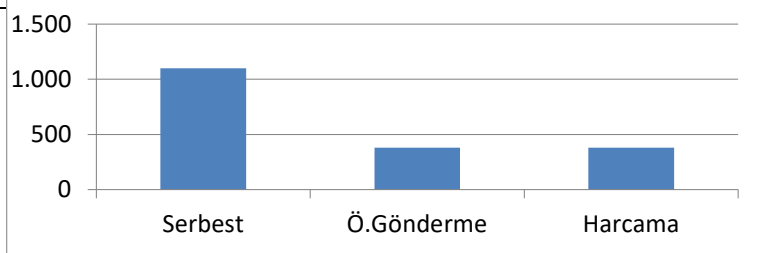
Serbest	:	5.000
Ö.Gönderme	:	4.298
Harcama	:	4.298
Kul.Ö.Gönderme	:	702
Avans	:	0

**Ekonomik : Sürekli Görev Yollukları – 03.3****Gerçekleşme**

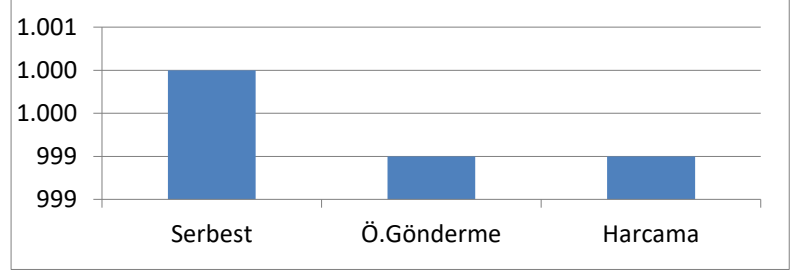
Serbest	:	1.634
Ö.Gönderme	:	1.633
Harcama	:	1.633
Kul.Ö.Gönderme	:	1
Avans	:	0

**Ekonomik : HİZMET ALIMLARI – 03.5****Gerçekleşme**

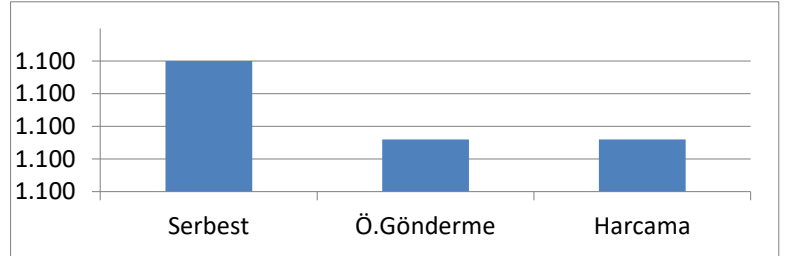
Serbest	:	1.100
Ö.Gönderme	:	380
Harcama	:	380
Kul.Ö.Gönderme	:	720
Avans	:	0



Ekonomik	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ –
ik	: 03.7
Gerçekleşme	
Serbest	: 1.000
Ö.Gönderme	: 999
Harcama	: 999
Kul.Ö.Gönderme	: 1
Avans	: 0



Ekonomik	: GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ – 03.8
Gerçekleşme	
Serbest	: 1.100
Ö.Gönderme	: 1.100
Harcama	: 1.100
Kul.Ö.Gönderme	: 0
Avans	: 0



2. Temel Mali Tablolara İlişkin açıklamalar

- ✓ Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları (03.2) kaleminde 5000.- TL Ödenek ayrılmış olup 4.298.- TL harcama yapılmıştır.
- ✓ Sürekli Görev Yollukları (03.3) kaleminde 1634.-TL olan ödeneğin 1633 TL'si harcanmıştır.
- ✓ Hizmet Alımları (03.5) kaleminde 1100.- TL olan ödeneğin 380.- TL'si harcanmış. 720.- TL devredilmiştir.
- ✓ Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri (03.7) kaleminde ise 1000.-TL olan ödeneğin 999.-TL harcanmıştır.
- ✓ Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri (03.8) kaleminde 1100.- TL ödeneğin 1100.-TL si de harcanmıştır.

3. Mali Denetim Sonuçları

İç Denetim Birimi tarafından Müdürlüğümüzün maaş ödemeleri denetimi sırasında iki personelin asgari geçim indiriminin fazla ödendiği tespit edilmiştir. Bu personellere ait fazla ödenen asgari geçim indirimine ilişkin fazla ödemenin kişi borcuna alınarak ilgililerinden tehsil edilmiştir. Ayrıca, denetim sırasında bir personele ait kullanılan hastalık izin günlerine isabet eden zam ve tazminatlarda kesinti yapılmadığı tespit edilmiş adı geçen kişiye fazla ödenen zam ve tazminatlara ilişkin fazla ödemenin kişi borcuna alınarak ilgisinden tehsil edilmiştir.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

1. Teorik ve pratik bilgi birikimi ve deneyiminde bir akademik kadroya sahip olunması
2. Kütüphane ve internet imkânlarının olması
3. Yöremiz itibarı ile geniş bir musiki alt yapısına sahip olmamız
4. Eğitim ve öğretime yönelik yeterli ve kaliteli enstrüman zenginliğimizin olması.
5. Formasyon haklarının verilmesi ile MEB de öğretmen olma imkânlarına kavuşması.

B. Zayıflıklar

1. Eğitimde kullanılan dersane ve çalışma salonlarının yetersiz olması
2. Ders araç-gereç ve teknik ekipman yetersizliği Alana özgü eğitim vermekte olan konservatuvarımızda nitelikli (el yapımı) enstrümanların temininde yaşanan maddi ve bürokratik sıkıntılar.
3. İnşaat kalitesi ve ses izolasyonu bakımından ideal bir sanat eğitimini ve performansını olanaksız kılan bir konservatuvar binası Eğitim sistemimizin en önemli unsurlarından biri sayılan binamızın sanat eğitime elverişli olmaması bazı aksaklıklara neden olmaktadır.
4. Alanında iş bulma olanağının kısıtlılığı ve kadro tahsislerinde yaşanan sıkıntılar.
5. Devlete bağlı sanat kurumlarında uzun zamandır yeni kadroların açılmaması Ülkemizin Kültür Politikalarında yaşanan sıkıntılar ve yeni kadroların sanat kurumlarına ayrılmasında yaşanan sıkıntılar tehdit olarak algılanmaktadır.
6. Toplumumuzda giderek artan kültürel yozlaşma nedeniyle, üst düzey sanat eserleri ve sanatçıların korunmaması Görsel ve yazılı medya aracılığıyla toplumumuza nitelikli sanat eserlerinin ulaşmasında yaşanan sıkıntı ve sanatçı kavramının toplumumuzda yanlış anlaşılması nedeniyle görülen en önemli tehditlerden bir tanesi olarak algılanmaktadır.
7. Sayıları her geçen gün artan özel radyo ve televizyonların çoğunda, Türk Sanat ve Türk Halk Müziği ile ilgili kaliteli programlara yer verilmeyişi Görsel ve işitsel medya aracılığıyla hazırlanan kültürel içerikli programların yayın politikaları uyarınca yer verilmeyişi.

C. Değerlendirme

1. Türkiye'nin henüz arşivlerinden çıkarılamayan musiki dokümanlarının olması
2. Konservatuvarımız öncülüğünde; yöremize ait geniş bir musiki kültürünün olması nedeni ile "Harput Müziği" nin kalıcı olarak ses kayıt ve notaya alınması çalışmalarının devam edilmesi.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

1. Açılan Halkoyunları Bölümlerinin eğitim öğretime başlayabilmesi için gerekli çalışmaların yapılması
2. Üniversitelerin tümünde var olan finansal güçlükler planlanan birçok etkinliğin yapılamamasına sebep olmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak her türlü kültürel, sanatsal ve bilimsel faaliyetlere katılmanın üniversitemize tanıtım ve temsil alanında çok önemli kazanımlar sağlayacağı bir gerçektir. Bu sebeple yapılacak olan bu tür etkinlikler için finansal güçlükleri ortadan kaldıracak kaynakları araştırmak. Üniversitemizde var olan kaynaklardan bu amaçlı kullanımı teşvik etmek.
3. F.Ü. Atatürk Kültür Merkezi'nin tonmaister ihtiyacı ile ilgili olan sorunlarının çözümlenmesinin sağlanması
4. Açılan Halkoyunları ve açılması düşünülen yeni bölümleri planlarken, bina problemlerimizi de düşünerek Üniversitemizin ve işadamlarımızın katkılarının sağlanabilmesi imkânlarını araştırmak.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde; [1]

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere” dayanmaktadır. [2]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.[3]

F.Ü. Devlet Konservatuvarı Müdürlüğü 18/01/2022

Harcama Yetkilisi


Doç. Dr. Metin ÇAĞLAR
Müdür

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[2] Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.