



FAALİYET RAPORU



2016

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....

I- GENEL BİLGİLER.....

A- Misyon ve Vizyon.....

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....

C- İdareye İlişkin Bilgiler.....

1- Fiziksel Yapı.....

2- Örgüt Yapısı.....

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....

4- İnsan Kaynakları.....

5- Sunulan Hizmetler.....

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....

II- AMAÇ ve HEDEFLER.....

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....

B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER....

A- Mali Bilgiler.....

1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....

3- Mali Denetim Sonuçları.....

B- Performans Bilgileri.....

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....

2- Performans Sonuçları Tablosu.....

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....

5- Diğer Hususlar.....

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler.....

B- Zayıflıklar.....

C- Tehditler.....

D- Değerlendirme.....

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....

SUNUŞ

*Fırat Üniversitesi Devlet Konservatuarı bünyesinde ilk olarak açılan Türk Müsikisi Temel Bilimler Bölümü'nün adı, 07/01/2009 tarihinde Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından **Temel Bilimler Bölümü** olarak değiştirilmiş ve bu bölüm bünyesinde **Türk Halk Müziği Anasanat Dalı** ve **Türk Sanat Müziği Anasanat Dalı** olmak üzere **iki** Anasanat Dalının kurulmasına karar verilmiştir. Bölümde halen toplam 92 öğrenci eğitim-öğretim görmektedir.*

*Yine Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 12/08/2009 tarihli kararıyla Konservatuvarımız bünyesinde **Halkoyunları Bölümü** de açılmış ve böylece bölüm sayımızı ikiye çıkarmıştır. Ancak, uygun bir binanın olmayışı, öğretim elemanı eksikliği vs. gibi hususlardan dolayı bu bölüme henüz öğrenci alımı yapılamamış, dolayısıyla da eğitim-öğretime başlanamamıştır.*

Akademik olarak, halen 3 Profesör (Biri Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personel), 2 Yardımcı Doçent, 4 Öğretim Görevlisi, 5 Okutman, 1 Araştırma Görevlisi, Üniversitemiz dışından da 7 adet saat ücretli öğretim elemanı olmak üzere toplam 22 adet akademik personel ve 6 idari personel ile eğitim-öğretim sürdürülmektedir.

Yrd. Doç. Dr. Yavuz DEMİRTAŞ
Müdür

I - GENEL BİLGİLER

F.Ü. Devlet Konservatuvarı; 2001-2002 yılında eğitim-öğretime başlamış ve halen **Temel Bilimler Bölümü** bünyesinde **Türk Halk Müziği Anasanat Dalı** ve **Türk Sanat Müziği Anasanat Dalı**’nda toplam **94** öğrenci ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

A- Misyon:

Eğitim, araştırma ve sosyo-kültürel beklentiler doğrultusunda müzik ve kültür alanında kendini yetiştirmiş, özgün ve evrensel alanda söz sahibi olacak çağdaş bireyler ve akademisyenler yetiştirerek ülke kültürüne ve müziğine katkıda bulunmak.

Batıya açık, Türk Halk ve Türk Sanat Müziklerini bilen, icracılığının yanında, öncelikle bir sanat ve kültür adamı hüviyetinde, bilinçli gençler yetiştirmek amaçlanmaktadır. Üstlenmiş olduğumuz misyonumuz özetle maddeler halinde aşağıda sıralanmaktadır:

Geçmiş kültürüne, sanatına hakim, geleceğin sanatını yaratmaya hazır, batıyı da bilen, sanat ufku geniş sanatçılar ve müzik öğretmenleri yetiştirmek.

Arşivlerimiz, daha gün ışığına çıkmamış pek çok eser ve belge ile doludur. Hazırladığımız programla, araştırmacılığa merak duyacak öğrencilerimiz için de bir temel oluşturulması planlanmaktadır. Yani Türk Musikisine hizmet edecek araştırmacılar yetiştirmek.

Ayrıca yörenin müziğini, zengin kültürünü bilimsel ortamlarda ele alıp incelemek, yaşayıp yaşatmak ve şimdiden başladığımız arşiv çalışmaları ile korumak.

Vizyon:

Ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek ve kaliteli bir eğitim veren Konservatuvar olarak adını duyurmak.

Müziğin evrensel boyutuna bilimsel katkıda bulunmak

Faaliyetleri ile gerek bulunduğu bölgede gerekse ülke genelinde yol gösterici bir rol üstlenmek.

Çağdaş bilim ve teknolojiyi yakından takip etmek

Özgüven ve sosyal sorumluluk sahibi, etik değerlere saygılı, özgür düşünebilen, kültürünü ve tarihini bilip ona göre değer yargıları geliştirebilen, bilgili, nitelikli, çağdaş, konusunda uzman, mükemmeli arayan, motivasyonu yüksek, gelişime ve değişime açık uyumlu ve dikkat çeken sanat ve kültür adamları yetiştirmek.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun ve bu kanuna bağlı olarak çıkartılan yönetmeliklere bağlı kalmak koşulu ile üniversite senatosunun, üniversite yönetim kurulunun, konservatuvar kurulu ile konservatuvar yönetim kurulu kararlarının yerinde ve zamanında uygulamak kullanabileceğimiz tüm imkanları kullanarak öğrencilerimizin en iyi bir şekilde eğitimi ve öğretiminin sağlanmasını planlamak ve uygulamak yetki görev ve sorumluluğuna bağlı kalarak eğitim öğretimini devam ettirmektedir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Binamız, Veteriner Fakültesi' nin en üst bloğunda yer almaktadır. İki katlı olan binamızın üst katında 9 tane büro, 1 adet depo ve personel WC.'leri bulunmaktadır. Alt katta ise, toplu derslerin yapıldığı (20'şer kişilik) 4 sınıf, 4 büro, 10 ferdi çalgı odası, 1 fotokopi odası, mevcut 1050 kitabı olan 1 Kütüphane, 1 depo, 1 Çay Ocağı, 80 kişilik 1 Amfi ve öğrenci WC.'leri bulunmaktadır.

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Konservatuvarımızda Temel Bilimler Bölümünde 94 öğrencimiz eğitim görmektedir.

Eğitim Alanı	Adet	Kapasitesi
Amfi	1	80
Sınıf	4	20
Enstrüman Çalışma Odası	10	
Kütüphane	1	

1.2- Sosyal Alanlar

	Alan(m ²)
Dinlenme Salonu	35
Kafeterya	
Toplam	35

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	11	250	22
Toplam	11	250	22

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Çalışma Odası	5	100	8
Toplam	5	100	8

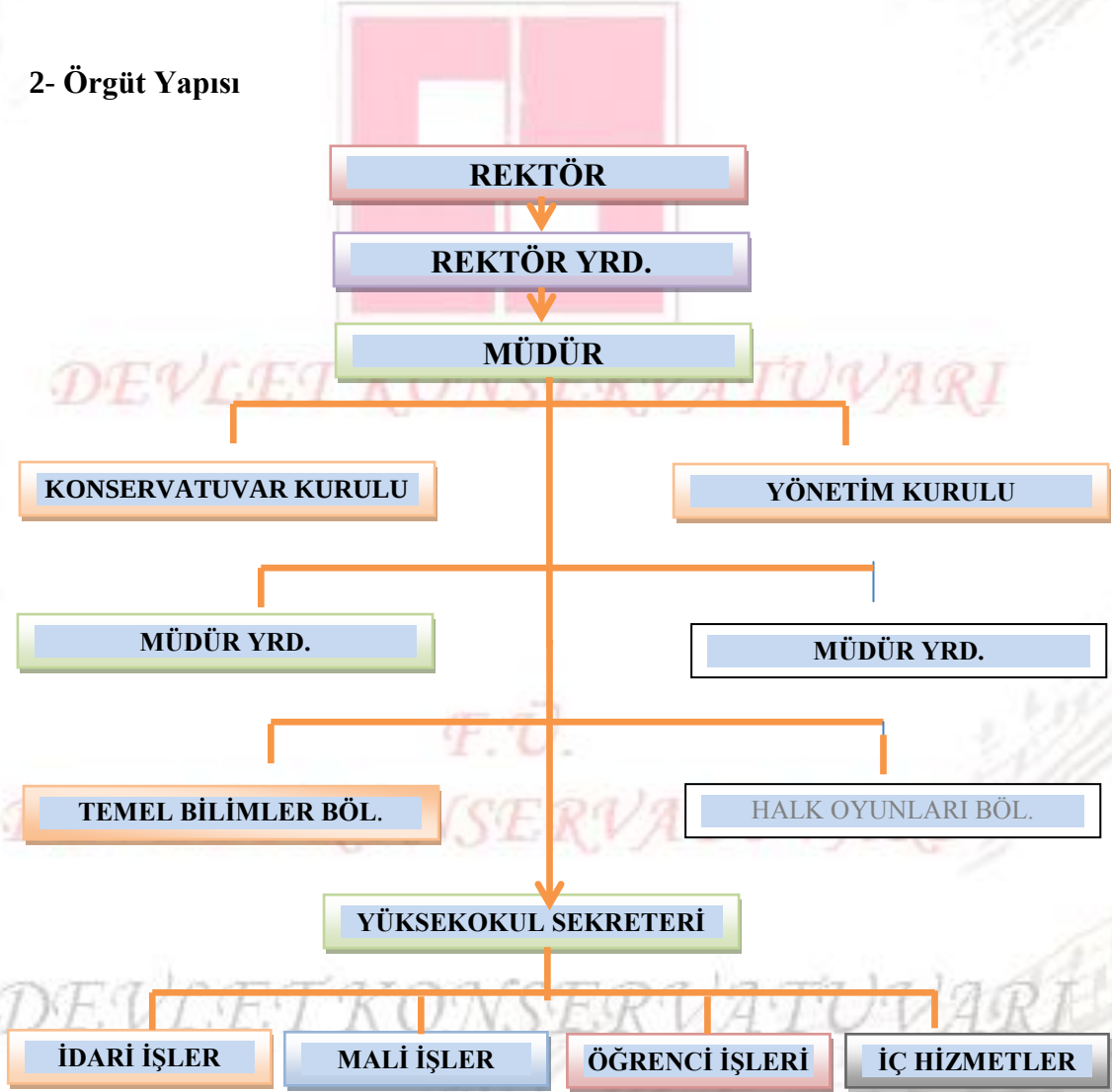
1.4. Ambar Alanları

	Adet	m ²
Ambar Sayısı	1	10
Ambar Alanı	1	10

1.5. Arşiv Alanları

	Adet	m ²
Arşiv Sayısı	1	15

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Üniversitemizde 2013 yılından itibaren kullanılmaya başlayan Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Öğrenci İşleri Otomasyonu ve ayrıca Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim sistemi (Harcama Yönetim Sistemi, Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi) otomasyonu, ve yabancı uyruklu sözleşmeli personel ile saat ücretli öğretim elemanı olarak çalıştırılan personel için, Sosyal Güvenlik Kurumu otomasyonunda e-bildirge hizmetlerinden aktif olarak yararlanılmaktadır. Bütün öğrencilerimize, akademik ve idari personele e-posta adresi sağlanmıştır. Üniversitemiz kriterlerinde hazırlatılan Türkçe ingilizce resmi web sitemiz üniversitemizin en çok ziyaret edilen sitelerinden biri olma durumunda olup konservatuvarımızla ilgili tüm bilgiler kamuoyu ile sitede paylaşılmaktadır. Ayrıca iki kattan oluşan Konservatuvarımızda güvenlik önlemleri olarak kamera sistemi yerleştirilmiştir.

3.1. Yazılımlar

3.2. Bilgisayarlar

Masaüstü Bilgisayar Sayısı	35
Dizüstü Bilgisayar	1
Yazıcı	9

3.3. Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı (Adet)	1504
Müzik Cd Sayısı (Adet)	200

3.4. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		4	
Fotokopi makinesi	2		
Faks	1		
Televizyonlar		1	
Tarayıcılar		1	
Video Kamera		1	

4. İnsan Kaynakları

4.1. Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	1		1	1	
Doçent					
Yrd. Doçent	1		1	1	
Öğretim Görevlisi	3		3	3	
Okutman		1	1		
Araştırma Görevlisi	1	1	2	1	

4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	Gürcistan	Temel Bilimler (Piyano – Batı Müziği)
Toplam	1	1

4.3. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri
Kişi Sayısı			2		3	1
Yüzde						

4.4. İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	6		6

4.5. İdari Personelin Eğitim Durumu

Görevli İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı		1	4	1	

4.6. İdari Personelin Hizmet Süreleri

Görevli İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı					2	4

4.7. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı				1	1	4

5. Sunulan Hizmetler

Konservatuvarımız 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılı içerisinde de il içi ve il dışı konserler ve benzeri toplam 10 faaliyet gerçekleştirmiştir.

5.1. Eğitim Hizmetleri

5.1.1. Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler									
Yüksekokullar	59	33	92				59	33	92

5.1.2- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	Özel Yetenek Sınavı ile Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Devlet Konservatuvarı	20	20		%100

5.2. İdari Hizmetler

Toplam 23 akademik ve 6 idari personel ile hizmetler sürdürülmektedir. Akademik personel ihtiyacımız devam etmektedir. Dışardan saat ücretli 7 öğretim elemanı alınarak ihtiyacımız karşılanmaya çalışılmıştır.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Konservatuvarımızda atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin kararlar, ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde yapılır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

Faaliyet dönemi içerisinde okulumuzun eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında yeni enstrüman çalışma odalarının kazandırılması. Ayrıca gelecek döneme ait yapılması düşünülen faaliyetler aşağıya çıkarılmıştır:

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1: Eğitim Kalitesini Artırmak	Hedef-1: Mevcut Öğretim üyesi sayısını artırmak.
	Hedef-2: Eğitim ve Öğretimin yürütülmesinde yetersiz olan fiziki alanları artırmak ve geliştirmek.
	Hedef-3: Açılan Halkoyunları Bölümü için fiziki mekân ve akademik personel alımlarını gerçekleştirmek.
Stratejik Amaç-2: Bilimsel Araştırma ve Yayınların Kalitesini yükseltmek	Hedef-1: Yurt içi ve Yurtdışı Konser faaliyetlerimizi devam ettirmek.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

- 1- Eğitim ve öğretimin standartlarının yükseltilmesi çalışmalarını yapmak
- 2- Yurt içi ve yurt dışı faaliyetleri sürdürmek
- 3- Gerekli kadroyu oluşturmak
- 4- Sıkıntısı duyulan çalışma odaları ve stüdyo çalışmalarını yapmak.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Yıl	:2016	
Kurumsal	: 38.26	FIRAT ÜNİVERSİTESİ
Birim	: 677	Devlet Konservatuvarı
Fonksiyonel	: 09.4.1.00	Üniversiteler ve Yükseköğretim Hizmeti Veren Kurumlar
Finans	: 2	Özel Bütçeli İdareler
Ekonomik	: 03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ

Gerçekleşme

Serbest	:	25.000	
Ödenek Gönderme	:	14.114	
Harcama	:	14.114	
Avans	:	0	
Kalan Ödenek Gönderme	:	10.886	
Kalan Serbest	:	10.886	
Kalan Ödenek	:	10.886	
Ekonomik	:	03.2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI

Gerçekleşme

Serbest	:	9.000	
Ödenek Gönderme	:	6.944	
Harcama	:	6.944	
Avans	:	0	
Kalan Ödenek Gönderme	:	2.056	
Kalan Serbest	:	2.056	
Kalan Ödenek	:	2.056	
Ekonomik	:	03.5	HİZMET ALIMLARI

Gerçekleşme

Serbest	:	4.500	
Ödenek Gönderme	:	716	
Harcama	:	716	
Avans	:	0	
Kalan Ödenek Gönderme	:	3.784	
Kalan Serbest	:	3.784	
Kalan Ödenek	:	3.784	
Ekonomik	:	03.7	MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ

Gerçekleşme

Serbest	:	4.000	
Ödenek Gönderme	:	3.485	
Harcama	:	3.485	
Avans	:	0	
Kalan Ödenek Gönderme	:	515	

Kalan Serbest : 515
Kalan Ödenek : 515
Ekonomik : 03.8 GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ

Onaysız	Onaylı	Toplam
Ö.Gönderme : 0	Ö.Gönderme : 2.000	Ö.Gönderme : 2.000
Tenkis : 0	Tenkis : 1.151	Tenkis : 1.151
Toplam : 0	Toplam : 849	Toplam : 849
Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 0	Ödeme Emri : 0

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Konservatuvarımıza genel bütçeden tahsis edilen ödenek kullanılır.

3- Mali Denetim Sonuçları (Mali denetim 3 şekilde yapılmaktadır.)

Harcama yetkilisi tarafından yapılan denetim.

İç Denetçiler tarafından yapılan denetim.

Sayıştay tarafından yapılan denetim.

Denetimler kanun ve yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

B. Performans Bilgileri

- 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
- 2- Performans Sonuçları Tablosu
- 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
- 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
- 5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

1. Teorik ve pratik bilgi birikimi ve deneyiminde bir akademik kadroya sahip olunması
2. Kütüphane ve internet imkânlarının olması
3. Yöremiz itibarı ile geniş bir musiki alt yapısına sahip olmamız.
4. Eğitim ve öğretime yönelik yeterli ve kaliteli enstrüman zenginliğimizin olması.
5. Formasyon haklarının verilmesi ile MEB de öğretmen olma imkânlarına kavuşması.

B- Zayıflıklar

1. Eğitimde kullanılan dersane ve çalışma salonlarının yetersiz olması

2. Ders araç-gereç ve teknik ekipman yetersizliği Alana özgü eğitim vermekte olan konservatuvarımızda nitelikli (el yapımı) enstrümanların temininde yaşanan maddi ve bürokratik sıkıntılar
3. İnşaat kalitesi ve ses izolasyonu bakımından ideal bir sanat eğitimini ve performansını olanaksız kılan bir konservatuvar binası Eğitim sistemimizin en önemli unsurlarından biri sayılan binamızın sanat eğitime elverişli olmaması bazı aksaklıklara neden olmaktadır.

C- Tehditler

1. Alanında iş bulma olanağının kısıtlılığı ve kadro tahsislerinde yaşanan sıkıntılar.
2. Devlete bağlı sanat kurumlarında uzun zamandır yeni kadroların açılmaması Ülkemizin Kültür Politikalarında yaşanan sıkıntılar ve yeni kadroların sanat kurumlarına ayrılmasında yaşanan sıkıntılar tehdit olarak algılanmaktadır.
3. Toplumumuzda giderek artan kültürel yozlaşma nedeniyle, üst düzey sanat eserleri ve sanatçıların korunmaması Görsel ve yazılı medya aracılığıyla toplumumuza nitelikli sanat eserlerinin ulaşmasında yaşanan sıkıntı ve sanatçı kavramının toplumumuzda yanlış anlaşılması nedeniyle görülen en önemli tehditlerden bir tanesi olarak algılanmaktadır.
4. Sayıları her geçen gün artan özel radyo ve televizyonların çoğunda, Türk Sanat ve Türk Halk Müziği ile ilgili kaliteli programlara yer verilmeyişi Görsel ve işitsel medya aracılığıyla hazırlanan kültürel içerikli programların yayın politikaları uyarınca yer verilmeyişi.

D- Değerlendirme

1. Türkiye'nin henüz arşivlerinden çıkarılamayan musiki dokümanlarının olması
2. Konservatuvarımız öncülüğünde; yöremize ait geniş bir musiki kültürünün olması nedeni ile "Harput Müziği" nin kalıcı olarak ses kayıt ve notaya alınması çalışmalarının devam edilmesi.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Açılan Halkoyunları Bölümlerinin eğitim öğretime başlayabilmesi için gerekli çalışmaların yapılması
- Üniversitelerin tümünde var olan finansal güçlükler planlanan birçok etkinliğin yapılamamasına sebep olmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak her türlü kültürel, sanatsal ve bilimsel faaliyetlere katılmanın üniversitemize tanıtım ve temsil alanında çok önemli kazanımlar sağlayacağı bir gerçektir. Bu sebeple yapılacak olan bu tür

etkinlikler için finansal güçlükleri ortadan kaldıracak kaynakları araştırmak. Üniversitemizde var olan kaynaklardan bu amaçlı kullanımı teşvik etmek.

- F.Ü. Atatürk Kùltür Merkezi'nin tonmaister ihtiyacı ile ilgili olan sorunlarının çözümlenmesinin sağlanması

- Açılan Halkoyunları ve açılması düşünölen Ses Eğitimi gibi yeni bölümleri planlarken, bina problemlerimizi de düşünerek Üniversitemizin ve İşadamlarımızın katkılarının sağlanabilmesi imkânlarını araştırmak.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Öğr.Gör. Mustafa ÖZTÜRK
Müdür V.